

Compte Rendu de Comité – USBL

Date : 19/09/2025

Début de séance : 18h30

Présents :

M. Brimioulle, Mme Poenar, M. Poenar, Mme Latessa, M. Paganelli (Trésorier Adjoint), M. Geoffroy, Mme Geoffroy (Secrétaire USBL Natation), M. Driouich, M. Lan, Mme Gresta.

Excusés :

Mme Brimioulle (Presidente sortante), M. Deglin & Mme Deglin (Trésorière)

Ordre du jour :

- Intervention de Mr LAN sur le projet sportif élaboré par l'ensemble des coachs cette saison
- Présentation des stages et destinations Février 2026 (Vittel, Épinal, Mulhouse, Sarrebrück, Abbeville)
- Prévisions pour stages « J'apprends à nager » et tests saison 2026-2027
- Bilan des licences et actions de communication
- Vote de la licence OSCAR – LOU
- Contrat Mr Grand-Jean
- Boutique du Club
- Calendrier compétitions et élections
- Sponsoring et partenariat

Décisions et Discussions :

****Projet sportif:****

Jojo présente le projet sportif. L'objectif est de ne plus avoir de coachs attitrés par groupe. L'ensemble des coachs doivent connaître les enfants. Les engagements pour les compétitions seront proposés au comité et validés d'un point de vue financier.

Meeting des LEUCQUES du 12/10/2025 – 1ère compétition de la saison – Point initial permettant d'évaluer individuellement les nageurs et adapter ce suivi individualisé avec des objectifs clairement définis.

****Stages :****

Présentation du stage de Février 2026 (Première semaine des vacances scolaires – 14 au 22/02) avec comme destinations suivantes :

- Vittel : COMPLET
- Épinal : Possibilité d'hébergement dans un hôtel, mais pas pratique avec les enfants.
- Mulhouse : Disponible, pour 18 personnes, montant dans la période 499€ pension complète. A rajouter le transport et les activités annexes.
- Sarrebruck : Informations transmises ultérieurement
- Abbeville : Disponible pour 25 personnes minimum. Complexe réservé complètement pour l'USBL Natation, en pension complète. Prix : 509€. A rajouter le transport et les activités annexes.
- Stage Février : prévoir la 2ème semaine des lignes à Athus (Mr Lan). Prévoir une compétition dans la foulée pour évaluation des nageurs post-stage.

Stage Toussaint :

- Programme « J'apprends à nager » (2 semaines en octobre, 2 semaines en avril, 3 semaines en juillet) – créneaux 17h00-17h45.
- Planning de nage pour les groupes : Le matin pour les compétiteurs (Avenirs, Benjamin, Juniors), l'après-midi (Juniors). Mercredi : l'ensemble des groupes

Calendrier CD54 :

- Positionnement sur 3 demi-journées Avenir (Dimanche Après-midi)
- Positionnement sur une journée 54.
- Vote sera fait après le 21/09 (Date butoir de positionnement par les clubs).

Avance de Frais liées aux déplacements en compétition :

Le remboursement sera réalisé seulement sur présentation des tickets de caisses ou factures, afin de pouvoir se justifier en cas de contrôle comptable.

****Licences et communication :****

Bilan du nombre de licences : 165 évolutif (222 l'an dernier). Forte baisse de 60 licences. Objectif : monter à 200.

Actions prévues : Annonce sur Facebook avec nombre de places disponibles, flyers dans les écoles et collèges relatifs aux stages pendant les vacances.

Tests à prévoir en décalé avec Osmose lors de la saison 2026-2027.

****Vote Licence OSCAR :**** Licence validée et fixée à 325 € (déplacements, nourriture, logement à sa charge). Les engagements seront réalisés par le club. Engagement de Mme

Brimioulle pour participer en tant qu'officiel pour le club sur les compétitions où Oscar nagera.

****Vote Licence LOU:**** Licence validée et montant à fixer (Seulement pour nager, pas de compétitions).

****Organisation scolaire:****

Demande faite en juin 2025 et validée par les responsables d'établissements du collège de Lexy et des Récollets pour libérer les enfants plus tôt. Organisation des horaires afin de libérer des créneaux horaires pour d'autres groupes. Les Benjamin ont été positionnés de 16 :00 à 17 :30 les mardi et vendredi – Les sections : créneaux les matins de 12 :00 à 14 :00. Il a été évoqué la possibilité de demander des Certificats médicaux aux compétiteurs. Déjà prévu dans le formulaire FFN, proposition à inviter les adhérents à réaliser une consultation cardiologue pour les compétiteurs et la mentionner dans le règlement intérieur.

****Représentant CD54:**** Question à poser au CD54 – Voir avec Delphine Brimioulle si elle souhaite continuer à assurer cette tâche.

****Élections:****

Prévision de l'élection d'un nouveau Président, Vice-Président, Trésorier, Vice-Trésorier. Assemblée Générale à organiser en octobre après le meeting des LEUCQUES.

****Contrat Mr GRAND JEAN:****

Le contrat de travail de Morgan GRAND-JEAN est validé. La signature sera réalisée au nom du comité de l'association de l'USB Longwy Natation et contre signée par les 2 parties.

****Sponsoring:****

Recherche de sponsors assurées par Mr Lan et Mr Driouich : Technic Control, BB Hôtel, Boucherie du Soleil, Pizza Circus, Burger King.

****Divers:****

Mme Poenar propose que les recettes des événements organisés par l'USBL servent pour les enfants. Validation collégiale avant utilisation des recettes.

Levée de séance à 20h00.

Rédacteur : Mr Driouich